



## COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

Loc. Capoluogo – Piazza D’Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557

**Registro Generale n. 703 del 30-11-2025**

### DETERMINAZIONI AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

**N. 144 DEL 30-11-2025**

**Oggetto: VALLE CHRISTMAS MAGIC. Gestione ed organizzazione di n. 2 eventi.  
Affidamento ed assunzione di impegno.**

L'anno duemilaventicinque addì trenta del mese di novembre, il Responsabile del servizio Di Vittorio Priscilla

**Premesso:**

-che con deliberazione di Consiglio Comunale n.13 del 19.07.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027;

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.32 del 30.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2025/2027;

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.33 del 30.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027 ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000 e dell'art 10 del D.Lgs 118/2011;

**Dato atto** che l'Amministrazione comunale, nell'ambito delle iniziative finalizzate alla valorizzazione delle tradizioni culturali e all'animazione del centro cittadino durante il periodo natalizio, ha ritenuto opportuno promuovere eventi di intrattenimento e spettacolo rivolti alla cittadinanza e, in particolare, alle famiglie e ai bambini;

**Dato atto** che l'Amministrazione comunale, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 29.11.2025, avente ad oggetto “*Manifestazioni Natalizie anno 2025 – Valle Christmas Magic. Atto di indirizzo*”, ha:

- approvato il Programma Natalizio 2025;

- assegnato all'Area Finanziaria un budget massimo per l'attuazione delle iniziative previste nel programma, comprensive di acquisti di beni e servizi;
- demandato all'Ufficio Finanziario gli atti necessari e consequenziali;

**Visto** che l'Associazione *Orizzonti Culturali*, organismo senza fini di lucro, con nota acquisita agli atti dell'Ente, ha presentato una proposta di realizzazione di due eventi di carattere culturale e ricreativo da svolgersi nella Piazza comunale, nelle seguenti date e con le seguenti attività:

- Domenica 7 dicembre: "Maestri Zampognari del Matese & La Carrozza con il Villaggio di Babbo Natale", comprendente sfilata di zampognari in costume tradizionale, carrozza natalizia trainata da pony e accompagnata da Babbo Natale, allestimento del villaggio tematico con strutture gonfiabili, casetta di Babbo Natale, trono, cassetta delle letterine e distribuzione gratuita di popcorn e zucchero filato.
- Domenica 21 dicembre: "Arriva il Circo", spettacolo circense con tre artisti professionisti, numeri acrobatici, performance musicali e "Teatrino dei burattini", rivolto all'intrattenimento del pubblico di tutte le fasce d'età.

Trattasi di iniziative di rilevante interesse pubblico, idonee a creare un positivo impatto culturale, ricreativo e aggregativo sul territorio, contribuendo alla valorizzazione dell'immagine del Comune nel periodo natalizio e alla partecipazione diffusa della cittadinanza.

**DATO ATTO** che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- che l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai 107 requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro, è stata prevista un'alternativa temporanea, per cui è possibile acquisire il Codice Identificativo Gara (CIG) utilizzando l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma per la Concorrenza e gli Appalti Pubblici (PCP), oltre alle piattaforme di approvvigionamento digitale;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è la Dott.ssa Priscilla Di Vittorio;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è ulteriormente suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

**VISTI:**

- l'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico Associazione Orizzonti Culturali – C.F. 96014350795 che, interpellato per le vie brevi, si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio alle condizioni stabilite;
- il preventivo rimesso ed acquisito lo stesso al protocollo prot. n. 8127 del 30.11.2025;

**Visto** che l'Associazione *Orizzonti Culturali*, non perseguendo fini di lucro e disponendo dell'esperienza necessaria alla realizzazione degli spettacoli proposti, ha rimesso un preventivo di € 4.900,00, quale concorso alle spese indispensabili per la realizzazione degli eventi, congruo in relazione alla tipologia delle attività;

**Considerato** che:

- la proposta risulta coerente con gli indirizzi dell'Amministrazione comunale per la promozione delle iniziative natalizie;
- gli eventi contribuiscono al perseguitamento degli obiettivi istituzionali dell'Ente in materia di promozione culturale, sociale e aggregativa;
- la natura non lucrativa del soggetto proponente, nonché le caratteristiche culturali e ricreative delle iniziative, consentono l'attivazione dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 17, comma 1, lett. e) del D.lgs. 36/2023 e, per gli aspetti economici, dell'art. 50 del medesimo decreto;
- il contributo richiesto appare congruo e proporzionato alle attività da svolgere;

**DATO ATTO:**

- del rispetto del principio di rotazione;
- che per la spesa in oggetto non risulta necessaria l'acquisizione del CUP trattandosi di manutenzione ordinaria;
- che è stato acquisito il **CIG B9537260E3** presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che, ai sensi dell'art.106 del Dlgs n. 36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- che il RUP provvederà tempestivamente a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del Dlgs n.36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;
- che ai sensi dell'art. 117 del Dlgs n. 36/2023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento del servizio non si richiede la cauzione definitiva;
- per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto si dà atto che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'Amministrazione;
- la stipulazione del contratto avverrà mediante la sottoscrizione per accettazione della presente determinazione da parte dell'affidatario;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

**Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 102 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**Visti:**

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.,
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Valle Castellana;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il Dlgs n. 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- il bilancio del corrente esercizio;

**Visto** il Decreto Sindacale prot. 5084 del 01.07.2022 di conferimento dell'incarico a Responsabile dell'area Finanziaria – Contabile;

#### **D E T E R M I N A**

- **di dare atto**, che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di seguito si intendono richiamate, ai sensi del comma 1 dell'art. 3 della Legge 241/1990;

- **di affidare**, per quanto in premessa, all'Associazione Orizzonti culturali, il servizio meglio descritta in premessa al costo di € 4.900,00 esente IVA;

- **di impegnare**, la spesa complessiva di € 4.900,00 di cui al punto precedente sul Cap. 2321/0 Codice Miss./Progr.-PdC finanz. 01.01-1.03.02.99.999 del bilancio di previsione 2025/2027 gestione competenza;

- **di dare atto** che, per le finalità sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2000 come modificata dal D.L. n. 187/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, è stato assegnato in codice C.I.G.: **B9537260E3**;

- **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti disposti dall'art. 147 – bis, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti od indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- **di trasmettere** il presente provvedimento:

- ✓ Alla segreteria generale per l'inserimento nella raccolta generale;

- ✓ All'ufficio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

<b>Impegno N. 334 del 30-11-2025 a Competenza CIG B9537260E3</b>	
5° livello 01.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
<i>Capitolo 2321 / Articolo "VALLE WILD" - PROMOZIONE TURISTICA - EVENTI - MANIFESTAZIONI</i>	
<b>Causale</b>	VALLE CHRISTMAS MAGIC. Gestione ed organizzazione di n. 2 eventi. Affidamento ed assunzione di impegno.
<b>Importo 2025</b>	<b>Euro 4.900,00</b>
<b>Beneficiario</b>	2860 ORIZZONTI CULTURALI

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Vittorio Priscilla

IL RESPONSABILE DI AREA  
Di Vittorio Priscilla

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 07-12-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Vittorio Priscilla

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.  
Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del ..... al ..... .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO  
Di Saverio Giovanni